

BENDROSIS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas - bendrosios praktikos slaugytojas.
2. Pareigybės grupė – III (specialistas).
3. Pareigybės lygis – B.
4. Pareigybės paskirtis – ryšių tarp žmonių ir jų aplinkos gerinimui.
5. Pareigybės pavaldumas - tiesiogiai pavaldus direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 6.1. turėti bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją ir galiojančią bendrosios praktikos slaugos licenciją;
 - 6.2. žinoti nacionalinės ir tarptautinės sveikatos politikos nuostatas, sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus, asmens sveikatos priežiūros specialistų komandinio darbo ir komandos formavimo principus, sveikatos stiprinimą ir ligų profilaktiką, slaugos procesą ir slaugos modelius, slaugos veiklą reglamentuojančius dokumentus, darbuotojų saugos ir sveikatos principus, higienos normų reikalavimus;
 - 6.3. žinoti dažniausiai pasitaikančių organizmo sistemų ligų simptomus, plitimo būdus ir galimas komplikacijas;
 - 6.4. žinoti vaistų veikimo mechanizmą, poveikį organizmui, patekimo į jį būdus, farmakologinę sąveiką, kontraindikacijas bei atsargumo priemones;
 - 6.5. žinoti vaistų farmakokinetikos ir farmakodinamikos pagrindus, vaistų laikymo taisykles ir vartojimo būdus, jų apskaitos vedimo principus;
 - 6.6. žinoti mitybos mokslo pagrindus, pagrindinius reabilitacijos principus, metodus ir priemones;
 - 6.7. sugebėti atpažinti ir įvertinti pagrindinius gyvybinių funkcijų sutrikimo požymius;
 - 6.8. mokėti suteikti pirmą ir skubią medicinos pagalbą, savo kompetencijos ribose, gyvybei pavojingų būklių bei traumų atvejais;
 - 6.9. mokėti kaupti, fiksuoti, sisteminti duomenis apie gyventojų sveikatos būklę, analizuoti juos, numatyti priemones trūkumų pašalinimui; žinoti medicininės dokumentacijos vedimo pagrindus, suvesti duomenys apie sveikatos būklę, gydymą į ESPBĮ sistemą.
 - 6.10. tiksliai ir metodiškai vykdyti paskirtas gydomąsias slaugos ir diagnostikos procedūras remiantis gydytojų paskyrimais;
 - 6.11. žinoti medicininių atliekų tvarkymo reikalavimus;
 - 6.12. žinoti nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos tvarką, laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos principų;
 - 6.13. žinoti medicinos prietaisų, įrengimų, darbo priemonių darbų saugos eksploatavimo taisykles, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimus;

- 6.14. turėti gerus darbo kompiuteriu įgūdžius, išmanyti raštvedybos taisykles;
- 6.15. laikytis profesinės etikos reikalavimų, konfidencialumo, apie globos namų gyventoją žinomą informaciją teikti tik įstatymų numatytais atvejais, siekiant apginti gyventojų interesus;
- 6.16. gebėti dirbti komandoje, priimant sprendimus ir pasidalinant atsakomybe;
- 6.17. gebėti nesukelti gyventojus provokuojančių situacijų (žodžiu, veiksniu ar judesiu);
- 6.18. susirinkimų, pasitarimų metu gautą informaciją, skirtą išskirtinai įstaigos darbuotojams, laikyti paslapyje ir neskleisti gyventojams;
- 6.19. savo veikla siekti gyventojų gerovės, darbe gyventojų interesus vertinti labiau nei savuosius;
- 6.20. pasižymėti tolerancija, geranoriškumu, atsakingumu, iniciatyvumu;
- 6.21. kelti savo profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- 6.22. garbingai laikytis susitarimų ir įsipareigojimų jį pasamdžiusiai organizacijai.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. Planuoja slaugymą, analizuoja ir vertina slaugymo veiksmingumą.
 - 7.2. Padeda įgyvendinti individualius socialinės globos planus, sudarytus globos namų gyventojams.
 - 7.3. Įgyvendina slaugą, bendradarbiaujant su kitais įstaigos darbuotojais, tiesiogiai dirbančiais su globos namų gyventojais.
 - 7.4. **Laiku ir tinkamai paduoda gydytojo paskirtus vaistus, įsitikina, kad gyventojas laiku ir tinkamai juos vartoja: paaiškina, kodėl gydytojas paskyrė šiuos vaistus, paaiškina gyventojui ar su juo dirbančiam darbuotojui vaistų poveikį bei galimą pašalinį poveikį.**
 - 7.5. Laiku ir tinkamai atlieka gyventojui paskirtas gydymo ir diagnostines procedūras.
 - 7.6. Stebi gyventojų elgesį, jo sveikatos fizinę, psichinę, socialinę būklę, atkreipia dėmesį į nebūdingus požymius ir numato, kokią patologiją gali reikšti šie ženklai, simptomai, reakcija, skubiai informuoja apie tai gydytoją.
 - 7.7. Stebėjimų duomenis įrašo į medicininę gyventojų asmens sveikatos istoriją ESPBĮ sistemą ir kitus slaugos dokumentus, remiantis stebėjimų duomenimis koreguoja slaugymo planą, prireikus imasi neatidėliotinių priemonių ir informuoja gydytoją.
 - 7.8. Lydi globos namų gyventojus konsultacijoms ar gydymui ir įvairias gydymo įstaigas.
 - 7.9. Teikia pirmą ir skubią medicinos pagalbą, savo kompetencijos ribose, tinkamai reaguoja į gyvybei pavojingas organizmo būkles.
 - 7.10. Vykdo aseptikos ir antiseptikos reikalavimus; laikosi asmens higienos reikalavimų, reguliariai tikrinasi sveikatą.
 - 7.11. Moko globos namų bendruomenę saugoti ir prižiūrėti sveikatą, plėtoti slaugos praktiką.
 - 7.12. Dirba komandoje, bendradarbiauja su kitomis institucijomis nuo kurių priklauso žmonių sveikata.
 - 7.13. Padeda rinkti duomenis, reikalingus individualiai ir komandinei slaugai.
 - 7.14. Bendrauja su gyventojų artimaisiais, informuoja juos apie sveikatos, elgesio pakitimus (savo kompetencijos ribose), vadovaujasi „Informacijos apie pacientą (gyventoją) teikimo kitiems asmenims ir institucijoms tvarka“.
 - 7.15. Bendrauja ir bendradarbiauja su socialiniais darbuotojais, užimtumo, sveikatos priežiūros ir kitais specialistais, dirba komandoje.
 - 7.16. Užtikrina gyventojų apsaugą nuo smurto, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų. Pastebėjus minėtus atvejus, apie tai informuoja socialinį darbuotoją arba direktorių. Imasi skubių, neatidėliotinių, teisiškai pagrįstų priemonių nelaimingų atsitikimų, smurto, kitų ekstremalių situacijų atvejais, nedelsiant apie tokius atvejus informuoja administraciją.
 - 7.17. Racionaliai ir taupiai naudoja elektros energiją, vandenį, darbo priemones, tausoja globos namų turtą.

7.18. Pačiam negalint atvykti į darbą (dėl ligos, traumų ar kitų objektyvių priežasčių), tą pačią dieną informuoja administraciją.

7.19. Nesant globos namuose administracijos atstovų, išieginėmis, šventinėmis dienomis, budėjimo metu:

7.19.1. prižiūri tvarką globos namuose, kontroliuoja, kaip vykdoma gyventojų priežiūra, maitinimas, užtikrina, kad vežant hospitalizuoti susirgusį gyventoją jis būtų nupraustas, aprengtas tinkama apranga, turėtų visas asmens higienos priemones;

7.19.2. susirgus gyventojui, organizuoja jo palydėjimą į gydymo įstaigą.

7.19.3. informuoja administraciją raštu, apie budėjimo metu į darbą neatvykusius darbuotojus, gedimus ir kt.;

7.19.4. gyventoją susirgusį infekciniais, virusiniais susirgimais, kviečia greitąją pagalbą.

7.20. Įvykus ekstremaliai situacijai nedelsiant informuoja administraciją. Gaisro atveju organizuoja gyventojų evakuaciją vadovaujantis „Darbuotojų veiksmai kilus gaisrui“ planu.

7.21. Be konkrečiai išvardintų pareigų, vykdo ir kitus socialinės globos namų direktoriaus tiek žodinius, tiek raštiškus pavedimus, įpareigojimus, įsakymus.

IV. ATSAKOMYBĖ

8. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako už:

8.1. Savo pareigų, numatytų šiuose pareiginiuose nuostatuose, netinkamą vykdymą ar nevykdymą pagal galiojantį Lietuvos Respublikos darbo kodeksą.

8.2. Įstatymų pažeidimus, padarytus vykdant savo veiklą, pagal galiojančius Lietuvos Respublikos darbo kodeksą.

8.3. Padarytą materialinę žalą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos darbo ir civilinį kodeksus.

8.4. Gyventojų saugumą budėjimo metu.

8.5. Pavedimu ir užduočių kokybišką atlikimą.

8.6. Gautos informacijos konfidencialumą.

8.7. Gyventojų naudojamų daiktų švarą ir tvarką.

8.8. Teisingą darbo laiko naudojimą ir drausmės, globos namų vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų laikymąsi.

8.9. Už globos namų inventoriaus naudojimą pagal paskirtį.

8.10. Darbo grafike nurodytų reikalavimų laikymąsi.

8.11. Už šių reikalavimų nevykdymą, nesavalaikį arba nekokybišką jų vykdymą darbuotojas baudžiamas administracine, drausmine tvarka.

Susipažinau, supratau ir įsipareigoju vykdyti:

(parašas, data)

(vardas, pavardė)

